



Centrum voľného času Považská Bystrica

Lánska 2575/92, 017 01 Považská Bystrica

SMERNICA č. 08/2010

o adaptačnom vzdelávaní začínajúcich pedagogických a odborných zamestnancov

V súlade so Smernicou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 19/2009-R z 20.októbra 2009 ktorou sa vydáva Rámcový program adaptačného vzdelávania a podľa § 36 ods. 2 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“), v zmysle § 5 Vyhlášky MŠ SR č. 445/2009 Z.z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov vydávam túto Internú smernicu o adaptačnom vzdelávaní začínajúcich pedagogických a odborných zamestnancov:

Čl. 1

Názov a ciele programu adaptačného vzdelávania

Názov programu :

„Program adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického (odborného) zamestnanca“

(1) Ciele, termíny a kontrola plnenia programu

- a) čiastkové ciele vzdelávania (kognitívne, hodnotové, operačné z hľadiska obsahovej zameranosti vzdelávania, z hľadiska riadenia vyučovacieho procesu, z hľadiska rozvoja osobnosti pedagogického resp. odborného zamestnanca, ďalej vid' čl. č. 2) s uvedením termínu ich splnenia
- b) formy realizácie plnenia čiastkových cieľov, napr. *situačné a inscenačné metódy, tréningy zručností, diskusia, prezentácia úloh, tímová práca , individuálna inštruktáž napr. zoznámenie sa s vedením školy, pedagogickým zborom a školou, základné informácie o právach a povinnostiach pedagogických pracovníkov, zoznámenie sa so základnou pedagogickou dokumentáciou, plán práce školy, PK, vnútroškolský poriadok, ustanovenie uvádzajúceho učiteľa, časovo-tematické plány v predmete a iné*
- b) metódy a formy priebežnej kontroly napr. *priebežná kontrola výchovno-vzdelávacej činnosť (vyučovacej hodiny), hospitácie, iné kontroly napr. na dodržiavanie didaktických zásad, kontrola zamerania, obsahu a cieľov vytyčených v programe adaptačného vzdelávania, konzultácie s pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom*
- e) vzdelávacie zdroje – *študijné materiály, učebnice, odborná pedagogická literatúra, interné študijné materiály a interné pedagogické predpisy, pedagogická dokumentácia, časopisecká literatúra, internetové zdroje*
- e) personálne zabezpečenie adaptačného vzdelávania (vid' čl.4)
- f) spôsob ukončenia adaptačného vzdelávania.

Program adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca:

(priezvisko a meno pedagogického zamestnanca)

Špecifický cieľ	Spôsob plnenia	Personálne zabezpečenie	Priebežný monitor	Termín splnenia

Čl. 2

Obsah a rozsah programu adaptačného vzdelávania

(1) Obsahom programu adaptačného vzdelávania je súhrn teoretických vedomostí a praktických zručností a postupov špecifických pre vykonávanie činností, ktoré pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec nemohol získať predchádzajúcim vzdelávaním.

(2) Obsah programu adaptačného vzdelávania musí obsahovať predovšetkým :

a) základné vedomosti o

1. organizácii a štruktúre CVČ, kde pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec vykonáva adaptačné vzdelávanie,
2. podmienkach a potrebách CVČ a konkrétneho pracoviska,
3. všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktoré upravujú činnosť CVČ,¹⁾

b) podrobné vedomosti o

1. predpisoch o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane a ich rozpracovanie vo vnútorných predpisoch CVČ,
2. registratúrnom poriadku CVČ,
3. spôsobe fungovania informačného systému a o pravidlách bezpečného používania intranetu a internetu v CVČ,
4. pracovnom a organizačnom poriadku,
5. výchovnom programe a pláne práce CVČ,
6. pedagogickej dokumentácii a ostatnej dokumentácii CVČ a o jej vedení,

c) zručnosti samostatne využívať získané vedomosti pri vykonávaní pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti podľa príslušnej kategórie alebo podkategórie do ktorej je pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zaradený ako napríklad

¹) Napríklad Zákonník práce, zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vykonávacie predpisy k týmto zákonom, ktoré sa dotýkajú problematiky zamestnávateľa)

1. plánovanie výchovnej hodiny a výchovnej činnosti alebo odbornej činnosti,
2. vytýčenie výchovno-vzdelávacích cieľov pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti a ich väzba na platný výchovný program CVČ,
3. organizácia práce na hodine priamej výchovnej činnosti, alebo organizácia práce odbornej činnosti,
4. vypracovanie vlastných tematických plánov alebo plánov výchovno-vzdelávacej činnosti s využitím špecifik CVČ, jeho materiálneho zabezpečenia a regionálnych prvkov,
5. pravidelné písomné pripravovanie sa na výchovnú činnosť, výber pomôcok,
6. využívanie moderných metód, ich účelné a efektívne využitie pri výkone pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti,
7. využívanie a manipulácia s didaktickou technikou,
8. evidovanie informácií o osobnosti dieťaťa alebo žiaka a jeho rozvoji,
9. kontrolovanie výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu alebo odbornej činnosti s rešpektovaním špecifik ústnej, písomnej a praktickej kontroly výsledkov a dodržiavanie profesijnej etiky pri kontrole a hodnotení,
10. vypracúvanie individuálnych vzdelávacích programov pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
11. komunikovanie so zákonnými zástupcami a organizáciami, ktoré sa na výchove podieľajú.

(3) Obsah programu adaptačného vzdelávania sa ustanoví tak, aby mohol byť začínajúcim pedagogickým zamestnancom alebo začínajúcim odborným zamestnancom zvládnutý spravidla v rozsahu

- a) troch mesiacov, ak ide o začínajúceho pedagogického asistenta, začínajúceho zahraničného lektora,
- b) jedného roku, ak ide o ostatných začínajúcich pedagogických zamestnancov alebo začínajúcich odborných zamestnancov.

Čl. 3

Spôsob ukončenia a požiadavky na ukončenie adaptačného vzdelávania

(1) Riaditeľ CVČ, kde zamestnanec vykonáva adaptačné vzdelávanie (ďalej len „riaditeľ“) určí spôsob ukončenia programu adaptačného vzdelávania v súlade s ustanovením § 36 ods. 4 zákona tak, že určí

- a) tému otvorenej hodiny alebo odborného výkonu; výber témy môže byť ponechaný aj na začínajúceho pedagogického alebo odborného zamestnanca pred ukončením vzdelávania,
- b) témy záverečného pohovoru pred trojčlennou komisiou, ktoré sú stanovené v súlade s obsahom adaptačného vzdelávania.

(2) V požiadavkách na ukončenie adaptačného vzdelávania riaditeľ bližšie určí kritériá na úspešné ukončenie.

Čl. 4

Personálne zabezpečenie programu adaptačného vzdelávania

- (1) Personálne zabezpečenie programu adaptačného vzdelávania obsahuje
 - a) meno a priezvisko uvádzajúceho pedagogického alebo odborného zamestnanca, ktorý spĺňa podmienku získania najmenej I. atestácie,
 - b) meno a priezvisko začínajúceho pedagogického zamestnanca,
 - c) zloženie trojčlennej skúšobnej komisie, pred ktorou sa uskutoční záverečný pohovor; zloženie nemusí byť určené menovite vopred, uvedie sa len kategória a kariérová pozícia pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov, z ktorých bude riaditeľ členov vyberať. Konkrétne vymenovanie riaditeľ vykoná najneskôr desať dní pred ukončením.

Čl. 5

Termín ukončenia adaptačného vzdelávania

Riaditeľ určí predpokladaný termín ukončenia adaptačného vzdelávania.

Čl. 6

Prechodné ustanovenia

(1) Pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi, ktorý ukončil uvádzanie do praxe podľa doterajších predpisov²⁾ a ktorý sa podľa ustanovenia § 61 ods. 10 zákona zaraďuje do kariérového stupňa začínajúci pedagogický zamestnanec alebo začínajúci odborný zamestnanec, vydá riaditeľ školy rozhodnutie o ukončení adaptačného vzdelávania. Po nadobudnutí právoplatnosti tohto rozhodnutia ho riaditeľ zaraďí do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec.

(2) Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec, ktorý začal uvádzanie do praxe podľa doterajších predpisov²⁾ a k 31. októbru 2009 ho neukončil, riaditeľ školy predmetné vzdelávanie upraví podľa Rámcového programu adaptačného vzdelávania na Program adaptačného vzdelávania. Tento pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec skončí adaptačné vzdelávanie podľa takto upraveného programu.

Čl. 7

Účinnosť

Táto smernica nadobúda účinnosť 1. januára 2010.

Ing. Ivan Hanulík
riaditeľ CVC

²⁾ § 4 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 42/1996 Z. z. o ďalšom vzdelávaní pedagogických pracovníkov.